

- - - En la Ciudad de Chilpancingo de los Bravo, Capital del Estado de Guerrero, siendo las nueve horas del día veintitrés de enero del año dos mil veintitres, se celebra la Primera Sesión ordinaria de la Comisión de Administración del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero (IEPCGro), sita en: <https://meet.google.com/kjv-nyhw-kgn>. Inicia dando la bienvenida la Ciudadana Azucena Cayetano Solano, quien preside y de conformidad con lo establecido en los artículos 196 de la Ley 483 de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero; 5 inciso a), fracción V; 11, 15, 17, 18, 29 y 32 del Reglamento de Comisiones del Consejo General de este Instituto, solicita a la Ciudadana Alejandra Sandoval Catalán, Secretaria Técnica de la Comisión, realice el pase de lista y certifique el quórum legal para la celebración válida de la Primera Sesión ordinaria de la Comisión de Administración. - - - - -

- - - Acto seguido, la Secretaria Técnica procede al pase de lista haciéndose constar que se encuentran presentes las Consejeras Electorales e Integrantes de la Comisión, la Ciudadana Azucena Cayetano Solano, Consejera Electoral Presidenta de la Comisión; la C. Cinthya Citlalli Díaz Fuentes, Consejera Electoral del IEPC, y la C. Vicenta Molina Revuelta, Consejera Electoral del IEPC; las representaciones de los Partidos CC. Benito Ángel Magaña Figueroa, de Acción Nacional; Manuel Alberto Saavedra Chávez, del Revolucionario Institucional; Mariano Hansel Patricio Abarca, de la Revolución Democrática; Isaías Rojas Ramírez, del Trabajo; Juan Manuel Maciel Moyorido, del Verde Ecologista de México; Marco Antonio Parral Soberanis, de Movimiento Ciudadano; Esther Araceli Gómez Ramírez, de Morena; así como el Ciudadano Pedro Pablo Martínez Ortiz, Secretario Ejecutivo, y la Ciudadana Alejandra Sandoval Catalán, Directora Ejecutiva de Administración y Secretaria Técnica de la Comisión, en consecuencia, existe quórum de asistencia para sesionar válidamente. - - - - -

- - - Enseguida, la Ciudadana Azucena Cayetano Solano, Consejera Presidenta de la Comisión declara instalada la sesión de trabajo, y solicitó a la Secretaria Técnica dar lectura y poner a consideración el orden del día que previamente fue circulado, para dar cumplimiento a la convocatoria, solicitó a la Secretaria Técnica continuar con el orden del día quien, en uso de la voz, dio lectura al orden del día siguiente: **1.** Pase de lista; **2.** Análisis y aprobación en su caso, del Acuerdo 01/CA/23-01-2023, por el que se aprueba el proyecto del Programa Anual de Trabajo de la Comisión de Administración del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, para el ejercicio fiscal 2023. **3.** Análisis y aprobación en su caso, del Dictamen con proyecto de Acuerdo 02/CA/23-01-2023, por el que se aprueba la Excepción al procedimiento de Licitación Pública Nacional para el arrendamiento de inmuebles que ocuparan las Oficinas y Bodegas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del estado de Guerrero, y adjudicación directa. **4.** Análisis y aprobación en su caso de las bases y anexo técnico del procedimiento de Invitación Restringida IR-IEPC-001-2023, para la

adquisición de combustible a través de medios electrónicos para el parque vehicular de las Oficinas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero.

5. Asuntos Generales. -----

- - - Acto seguido y una vez leído el presente orden del día la Secretaria Técnica de la Comisión, se procede a poner los puntos antes expuestos a consideración de los integrantes de la Comisión, por lo que se hace la votación correspondiente y al no haber participación al respecto es aprobado por unanimidad. -----

- - - En desahogo del **punto número dos** relativo, Análisis y aprobación en su caso, del **Acuerdo 01/CA/23-01-2023**, por el que se aprueba el proyecto del Programa Anual de Trabajo de la Comisión de Administración del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, para el ejercicio fiscal 2023; En uso de la voz la Consejera Presidenta pide a la Secretaria Técnica dar cuenta del punto, quien en uso de la voz comentó que atendiendo la aprobación del consejo general para la integración de esta comisión de administración el 23 de octubre del 2021 y la última rotación que tuvo también esta aprobación por parte del consejo general del 27 de octubre del 2022 como presidenta de esta comisión la consejera Azucena Cayetano Solano e integrantes de esta comisión la consejera Cinthia Citlali Díaz Fuentes y la Consejera Vicenta Molina Revuelta la secretaria Técnica Alejandra Sandoval Catalán y las representaciones de los partidos Políticos **1.** El programa anual de trabajo atiende a las atribuciones que marca el reglamento de comisiones permanentes del IEPC, también corresponde a la comisión de administración **2.** Vigilar la integración del padrón de proveedores que al igual que el comité de adquisiciones lo aprueba también, **3.** La aprobación de bases de los procedimientos para la adquisición de bienes y o servicios que también son a propuesta del comité de adquisiciones **4.** Vigilar el cumplimiento del programa anual de adquisiciones bajo los principios de honestidad, disciplina, transparencia y austeridad que también son aprobados por el comité de adquisiciones, **5.** Corresponde conocer a realizar y validar el informe financiero semestral y cuenta pública de este órgano electoral, **6.** Supervisar la integración del anteproyecto del presupuesto de egresos, en este caso para el ejercicio fiscal 2024, **7.** Promover la profesionalización del personal del instituto de acuerdo a las necesidades de cada una de las áreas pudiéndose presenciar la modalidad virtual, como meta tenemos 3 como mínimo para poder cumplir, en el punto número **8.** vigilar la organización y control de la administración de los recursos humanos, materiales y financieros que ya de manera general se informa dentro de las actividades que se llevan a cabo, en el punto número **9.** Revisión y en su caso modificación del Manual de Remuneraciones de las y los Servidores Públicos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del estado de Guerrero, **10.** También coadyuvar en el Análisis, revisión y dictaminación de la normativa interna en materia de Recursos Humanos, Recursos Financieros y Recursos Materiales y de Servicios, **11.** Realización de las sesiones ordinarias y extraordinarias de acuerdo al artículo 38 Fracción I y II del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral

y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero. Al no haber más participaciones solicitó a la Secretaria Técnica someter a consideración el punto, quien en uso de la voz somete a aprobación de las y los integrantes el punto, siendo **aprobado por unanimidad de votos**. - - - - -

- - - En desahogo del **punto número tres** relativo, Análisis y aprobación en su caso, del Análisis y aprobación en su caso, del **Dictamen con proyecto de Acuerdo 02/CA/23-01-2023**, por el que se aprueba la Excepción al procedimiento de Licitación Pública Nacional para el arrendamiento de inmuebles que ocuparan las Oficinas y Bodegas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del estado de Guerrero, y adjudicación directa. En uso de la voz la Consejera Presidenta pide a la Secretaria Técnica dar cuenta del punto, quien en uso de la voz comentó que atiende al monto presupuestado aprobado por el consejo general en el acuerdo 01 en el cual se aprobó el presupuesto, corresponden los montos a un procedimiento de licitación pública nacional, Que el Consejo General del IEPC Guerrero emitió el acuerdo 001/SE/13-01-2023, de fecha trece de enero del dos mil veintitrés, por el que se aprobó el Programa Operativo Anual, así como del Presupuesto de Ingresos y Egresos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, para el ejercicio fiscal 2023, dentro del cual se autorizó la partida 32201 “Arrendamiento de edificios y locales”, con un importe de \$3,208,984.00 (Tres millones doscientos ocho mil novecientos ochenta y cuatro pesos 00/100 MN); recurso cuya programación y ejecución obedece a las necesidades del Instituto. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 60 fracción XIV de la Ley Número 230 del Estado, establece que las entidades bajo su responsabilidad podrán fincar pedidos o celebrar contratos sin llevar a cabo el procedimiento de Licitación Pública o de Invitación Restringida a cuando menos tres personas, cuando existan razones justificadas para la adquisición o arrendamiento de bienes de marca determinada o se trate de la contratación de servicios especializados, la dependencia o entidad, llevará a cabo la adjudicación correspondiente. Y el Artículo 61 de la mencionada Ley 230, establece que, para este procedimiento de adjudicación se seleccionará a las personas que cuenten con capacidad de respuesta inmediata. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 21 fracción VII; en relación con el 44 fracción IX, del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, de forma excepcional y por acuerdo expreso del Comité y de la Comisión, podrán realizarse adquisiciones y contratar arrendamientos y servicios, sin llevar a cabo la obtención de cotizaciones mínimas, cuando se trate de arrendamiento de bienes inmuebles. Tomando en cuenta que los inmuebles que se describen en este punto, satisfacen la necesidad de uso de las oficinas centrales y bodegas de este Instituto, se propone continuar arrendando dichos inmuebles para el presente ejercicio fiscal 2022. Los cuales a continuación se precisan: Elizhet Carlos López (Oficinas centrales.), Alma Sazil López Toledo (Oficinas alternas.), Judith Bello García (Bodega

del IEPC (Tlachinca), Karla Damelly Trujillo Castro Bodega del IEPC (Potrerito), Carmen Lorena Salgado Guerrero Bodega del IEPC (Rancho los Gómez), son los inmuebles que actualmente se están utilizando y que se han utilizado por lo menos los últimos seis años y de los cuales la propuesta de contratación es de Enero a Junio 2023 que de acuerdo al presupuesto calendarizado que fue aprobado por el Consejo General es la suficiencia para contratar durante este periodo los montos para oficinas centrales son **\$164,400.00**, Oficinas alternas **\$107,439.66**, Bodega (Tlachinca) **\$46,877.36**, Bodega (Potrerito) **\$25,000.00**, Bodega (Rancho los Gómez) **\$25,000.00** dando un total de manera mensual un costo de **\$427,711.74** comentarle que estos costos de arrendamiento se han mantenido en los últimos 5 años, la propuesta es arrendar del mes de enero a Junio, es cuanto consejera presidenta; Al no haber más participaciones solicitó a la Secretaria Técnica someter a consideración el punto, quien en uso de la voz somete a aprobación de las y los integrantes el punto, siendo **aprobado por unanimidad de votos.** - - - - -

- - - En desahogo del **punto número cuatro** relativo, Análisis y aprobación en su caso, del Análisis y aprobación en su caso, Análisis y aprobación en su caso de las bases y anexo técnico del procedimiento de Invitación Restringida IR-IEPC-001-2023, para la adquisición de combustible a través de medios electrónicos para el parque vehicular de las Oficinas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero. En uso de la voz la Consejera Presidenta pide a la Secretaria Técnica dar cuenta del punto, quien en uso de la voz comentó que es un procedimiento para la contratación de combustible, en el que tenemos montos mínimos y máximos las invitaciones se realizan a partir del día de hoy y las propuestas se presentan el 1 de febrero a partir de las 9 am para llevar a cabo la apertura y fallo de dicho procedimiento de manera general se mencionan como deben de presentar las propuestas técnicas así como los sobres con las propuestas económicas, el monto mínimo es de \$ 161,400.00 y el monto máximo es de \$ 900,000.00 comentar que de acuerdo al presupuesto aprobado dicho recurso es suficiente para cubrir el primer semestre del año, solicitamos el suministro de combustibles a través de medios electrónicos y describimos también lo que hasta este momento ha funcionado para brindar un mejor servicio lo que debe de proporcionar el proveedor al momento de hacer la contratación de las tarjetas que deben de ser aceptadas en todos los establecimientos donde se pueda suministrar el combustible y poder llevar un control de los saldos de las tarjetas y poder cancelar y en su caso entregar un duplicado para poder atender los saldos es cuanto consejera presidenta; Al no haber más participaciones solicitó a la Secretaria Técnica someter a consideración el punto, quien en uso de la voz somete a aprobación de las y los integrantes el punto, siendo **aprobado por unanimidad de votos.** - - -

- - - En desahogo del **punto número cinco** relativo, Asuntos Generales. De no haber asuntos generales se da por desahogado el punto en mención. - - - - -

- - - Una vez agotado los puntos del orden del día para la presente sesión, la Consejera Presidenta de la Comisión, dio por concluida la presente, el día veintitrés del mes de enero del año dos mil veintitrés, firmando la presente minuta los que en ella intervinieron y quisieron hacerlo para debida constancia legal. - - - - -

LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN

C. AZUCENA CAYETANO SOLANO
CONSEJERA PRESIDENTA DE LA
COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN

C. CINTHYA CITLALI DIAZ FUENTES,
CONSEJERA ELECTORAL DEL IEPC E
INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE
ADMINISTRACIÓN.

C.VICENTA MOLINA REVUELTA,
CONSEJERA ELECTORAL DEL
IEPC E INTEGRANTE DE LA
COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN.

**C. BENITO ÁNGEL MAGAÑA
FIGUEROA,** REPRESENTANTE DEL
PARTIDO ACCIÓN NACIONAL.

**C. MANUEL ALBERTO SAAVEDRA
CHÁVEZ,** REPRESENTANTE DEL
PARTIDO DEL REVOLUCIONARIO
INSTITUCIONAL

**C. MARIANO HANSEL PATRICIO
ABARCA,** REPRESENTANTE DEL
PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN
DEMOCRÁTICA

C. ISAÍAS ROJAS RAMÍREZ,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DEL
TRABAJO.

**C. JUAN MANUEL MACIEL
MOYORIDO,** REPRESENTANTE
DEL PARTIDO DEL VERDE
ECOLOGISTA DE MÉXICO.

**C. MARCO ANTONIO PARRAL
SOBERANIS,** REPRESENTANTE DEL
PARTIDO MOVIMIENTO CIUDADANO.

**C. ESTHER ARACELI GÓMEZ
RAMÍREZ,** REPRESENTANTE DEL
PARTIDO MORENA.

C. PEDRO PABLO MARTÍNEZ ORTIZ,
SECRETARIO EJECUTIVO DEL IEPC
GUERRERO.

**C. ALEJANDRA SANDOVAL
CATALÁN, DIRECTORA EJECUTIVA
DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIA
TÉCNICA DE LA COMISIÓN DE
ADMINISTRACIÓN.**

NOTA: LAS PRESENTES FIRMAS CORRESPONDEN A LA MINUTA DE TRABAJO DE LA PRIMER SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN, CELEBRADA EL DÍA VEINTITRES DE ENERO DEL AÑO DOS MIL VEINTITRES.